

Al Responsabile della Prevenzione e della Corruzione e della Trasparenza dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di GORIZIA

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (art.5, comma 2, D. Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016) ai dati e ai documenti detenuti dall'OMCEO Gorizia ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
Residente a _____ Prov. _____
Via/Piazza e nr. _____ CAP _____
Tel/cell _____ e-mail _____
PEC _____

CHIEDE

- Di prendere visione
- Di ottenere copia semplice
- Di ottenere copia conforme all'originale (soggetta ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R 642/1972 e s.m.i.)

relativamente ai seguenti documenti/dati/informazioni (indicare i documenti/dati/informazioni o gli estremi che ne consentono l'individuazione; si prega di indicare gli estremi con la massima precisione possibile al fine di facilitare la loro identificazione)

Per le seguenti finalità (informazione facoltativa):

- A titolo personale
- Per attività di ricerca o studio
- Per finalità giornalistiche
- Per conto di un'Organizzazione non governativa
- Per conto di un'associazione di categoria
- Per finalità commerciali

Indirizzo per le comunicazioni: _____

Dichiara di essere a conoscenza che:

- come stabilito dall'art. 5, comma 5 del D. Lgs. 33/2013, modificato dal D. Lgs. 97/2016, qualora l'Amministrazione alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati ex art. 5-bis, comma 2 del medesimo D. Lgs., è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia della presente istanza;
- qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione, il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati;

Luogo e data _____ Firma _____
(Autografa o digitale ai sensi del D. lgs. n. 82/2005)

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi del Regolamento UE 2016/679)

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dall'OMCeO di Gorizia per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabile del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è L'Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri di Gorizia. Il Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile della trasparenza.

MODALITA' DI TRASMISSIONE

- per via telematica compilando il **modulo con allegato un documento di identità valido** e inviandolo a mezzo PEC a segreteria.go@pec.omceo.it
- a mano presso gli uffici della Segreteria, allegando un **documento di identità valido**, negli orari indicati sul sito alla voce "Orari e contatti"
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, allegando un **documento di identità valido**.