

COME OTTENERE UN NUOVO TESSERINO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'emissione di una nuova tessera personale di riconoscimento è subordinata al versamento di un contributo pari a € 5,00. In caso di **smarrimento o furto** della stessa, l'iscritto deve sporgere denuncia alle Autorità competenti e presentare copia del verbale alla segreteria dell'Ordine.

ISTRUZIONI PER IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO:

1. Accedere al portale dei pagamenti PagoPA dell'OMCEO Gorizia – "PAGAMENTO SPONTANEO"
<https://gorizia.omceo.pluginandpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo>
2. Cliccare "PAGAMENTI DIRETTI"
3. Nel riquadro "Tipologia della tariffa" cliccare il codice "DS – DIRITTI DI SEGRETERIA"
4. Nel menu a tendina sottostante selezionare "TESSERINO DI ISCRIZIONE – DIRITTI DI SEGRETERIA – 5,00 €"
5. Nella maschera successiva inserire i propri dati
6. Procedere con il pagamento utilizzando il PagoPA che si genera dopo aver cliccato PAGA ORA*

Una volta effettuato il pagamento si genererà la ricevuta dell'operazione andata a buon fine.

**Costi di commissione esclusi (ogni prestatore di servizi di pagamento aderente a PagoPA applica i propri costi di commissione per l'uso del servizio)*

Per il rilascio del tesserino comunicare a mezzo mail all'indirizzo info@ordinemedici-go.it di aver provveduto al versamento del contributo € 5,00 e far pervenire alla segreteria una **fotografia frontale (sfondo bianco) in formato .jpeg**.

La segreteria, dopo aver verificato che il versamento sia stato registrato correttamente nel sistema dei pagamenti, procede con la stampa della tessera.

Appena pronto la segreteria avviserà l'iscritto via mail e comunicherà le modalità per il ritiro (di persona/spedizione postale ordinaria).

IN CASO DI DUBBI O NECESSITÀ DI CHIARIMENTI, LA SEGRETERIA RESTA A DISPOSIZIONE AL NUMERO 0481 531440 - DALLE 10 ALLE 14 DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ.