## Allegato 11 – Registro di protocollo di emergenza

## Registro di protocollo di emergenza

Codice registro (es. RE01-ANNO)	
Data apertura	
Motivazione	
Data chiusura	

Il presente registro di emergenza è stato attivato su autorizzazione del Responsabile della gestione documentale nominato dall'Ente

Numero registrazione	<b>Tipo</b> Entrata, Uscita, Interno	Data	Oggetto	Mittente/ destinatari	Numero allegati	Codice classe documentale	Note